第４６回動物臨床医学会年次大会　宿泊のご案内

この度「第４６回動物臨床医学会年次大会」が開催されますこと お慶び申し上げます。
全国各地よりご出席される皆様方のご便宜を図るため、株式会社日本旅行 神戸支店にてご宿泊の取扱させていただくことになりました。何卒ご利用賜りますようよろしくお願い申し上げます。

株式会社　日本旅行　神戸支店

１．ご出発日(宿泊設定日)

2025年10月17日（金） 18日（土）　 19日（日）

２．ご旅行代金

大人おひとり様１泊あたり　（1泊朝食付）洋室バス・トイレ付

ホ テ ル 名	出発日	ﾂｲﾝｼﾝｸﾞﾙﾕｰｽ（1名1室）	シングル（1名1室）	ツイン（2名1室）
リーガロイヤルホテル大阪ヴィニェット コレクション	10/17・10/19	37,800円	31,200円	21,850円
	10/18	42,200円	34,500円	23,500円
リーガプレイス肥後橋	10/17・10/19	20,400円	17,100円	13,800円
	10/18	22,600円	19,300円	16,000円
ホテルＮＣＢ	10/17・10/19	–	10,450円	–
	10/18	–	12,050円	–
湯元「花乃井」スーパーホテル大阪天然温泉	10/17・10/19	–	15,000円	–
	10/18	–	24,000円	–
三井ガーデンホテル大阪プレミア	10/17・10/19	–	18,200円	–
	10/18	–	20,750円	–

３．行程

1日目：各自ご自身でホテルまでお越しください。　・・・・・・・・・ ご希望ホテル(泊)
2日目：各自チェックアウト

４．旅行条件

・最少催行人員：　各出発日　1名　　・食事：朝1回　昼0回　夜0回
・添乗員：　同行しません。
宿泊当日のチェックイン等の手続きはお客様ご自身でお願い致します。
・旅行代金に含まれるもの：
宿泊代、朝食代、サービス料、諸税等が含まれます。(交通費等の諸費用及び個人的性質諸費用は含まれません)

５．申込み方法

①専用WEBサイト
専用WEBサイトではリアルタイムでホテルの空室状況がご確認いただけます。
https://va.apollon.nta.co.jp/dorinken2025/
②FAX、または郵送
別紙申込用紙にご記入の上、下記までお送りください。

㈱日本旅行　神戸支店　森田　歩・賀光　行き
住所：〒650-0044　神戸市中央区東川崎町1-3-2　ＪＲ西日本神戸支社5階
FAX：078-371-2816

※申込書は２０２５年９月２６日（金）必着となります。
※お申込み後、「宿泊予約確認書と請求書」を送付いたします。

６．取消料

「取消日」は、お客様が(株)日本旅行 神戸支店の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。

変更・取消は営業時間中にお申し出ください。

取消日区分		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	4日目に当たる日まで	無料
	3日～2日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日		旅行代金の20%
旅行開始日当日		旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合		旅行代金の100%

ご旅行条件（要約）【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jpからもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行神戸支店（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1、お申込み方法と契約の成立

(1)当社所定の申込書に必要事項をご記入、または当社の専用webサイトにて必要事項をご入力の上、お一人様につき下記の申込　　金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金	申込金（おひとり）
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

(2)当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅　　行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。
(3)団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4)旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。
(5)旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2、旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

3、旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1)パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、
入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
(2)旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的
性質の諸費用は含まれません。

『 国内旅行傷害保険加入のおすすめ 』
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

4、取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日区分		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	4日目に当たる日まで	無料
	3日～2日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日		旅行代金の20%
旅行開始日当日		旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合		旅行代金の100%

(1)お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5、当社の免責事項

お客様が次に揚げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

①天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6、特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7、旅程管理

この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、サービスの提供を受ける手続きはお客様自身で行っていただきます。

8、個人情報の取扱い

(1) ア.当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者（以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社らといいます。当社らはご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ.当社らは取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2)上記1. ア.の②.③.④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。（注：10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい）

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ（https://www.nta.co.jp）のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4)当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5)お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6)一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目な関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者（お客様相談室長） 問い合わせ先窓口：本社お客様相談室
電話：03-6895-7883　FAX:03-6895-7833
E-Mail：sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間：平日　09:45～17:45（土・日曜・祝日、年末年始休業）

9、旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2025年5月29日現在を基準としています。

〈特別な配慮が必要なお客様へ〉
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。
特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

《旅行企画・実施》
観光庁長官登録旅行業第2号　一般社団日本旅行業協会正会員
株式会社　日本旅行　神戸支店　担当:森田　歩・賀光
〒650-0044　兵庫県神戸市中央区東川崎町1-3-2
ＪＲ西日本神戸支社5階
TEL:078-371-2810　FAX:078-371-2816
営業時間：平日9:30～17:30（土日祝日休業）
総合旅行業取扱管理者：福住　光弘　　【西日本25-124】
総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。
ご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

日本旅行 NIPPON TRAVEL AGENCY
ボンド保証会員 日本旅行業協会正会員
旅行業公正取引協議会会員

第４６回動物臨床医学会年次大会　宿泊申込書

◆下記の「お客様の個人情報の取り扱いについて」に同意の上、申し込みします。

書　類 送付先	（勤務先・自宅）※どちらかに○印をお付け下さい 〒　　－ 都 道 府 県　　区 市 郡 電話番号（　　）　－　　ＦＡＸ番号（　　）　－		
代表者 氏　名	フリガナ	ご勤務先 病院名 または 企業名	フリガナ

◆宿泊申込

No.	フリガナ 氏　名	性別	第１希望 ホテル	第２希望 ホテル	部屋タイプ	10/17 （金）	10/18 （土）	10/19 （日）	同室希望者
例	ドウブツ　タロウ 動物　太郎	男	リーガロイヤル ホテル 大阪ヴィニェット コレクション	ホテル ＮＣＢ	シングル	○	○	×	
1									
2									
3									
4									
5									

【お客様の個人情報の取り扱いについて】
・当社ではお客様からご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、お客様との連絡や宿泊機関等の手配及びそれらのサービス受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。
・その他、個人情報の取扱いについては当社ホームページ(https://www.nta.co.jp)をご参照下さい。
・お問合せ:日本旅行　神戸支店（担当:速水）　TEL：078－371-2810

【注意事項】
・お申込みの前に旅行条件をご確認下さい。
https://va.apollon.nta.co.jp/dorinken2025/　の宿泊ページを参照下さい。
・禁煙、喫煙のご希望がございましたら、余白に記入下さい。
あくまでもご希望であり、必ずしもご希望どおりの手配をお約束できないことご了承ください。

【送付先】
（株）日本旅行神戸支店　担当：森田　歩・賀光　行き
ＦＡＸ：　０７８－３７１－２８１６
住所：〒650-0044　神戸市中央区東川崎町1-3-2　ＪＲ西日本神戸支社5階

【お問合せ】
(株)日本旅行　神戸支店
担当:森田・賀光
TEL:078-371-2810
(平日9:30～17:30)
（土日祝日休業）